Администрация Ленинского района
г.Могилёва
ГОСУДАРСТВЕННАЯ РЕГИСТРАЦИЯ
Регистрационный номер
700 186 029
05.09.2013
дата
подпись
Панаховский О.М.
(фамилия, инициалы)

УТВЕРЖДЕНО

приказ Министра образования
Республики Беларусь
28.08.2023 № 407

УСТАВ

учреждения образования
”Могилевский государственный университет имени А.А. Кулешова“
МГУ имени А.А. Кулешова

(новая редакция)

СТАТУТ

установы адукацыі
”Магілёўскі дзяржаўны ўніверсітэт імя А.А. Куляшова“
МДУ імя А.А. Куляшова

(новая рэдакцыя)

Могилев
2023

Содержание

ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ 3
ГЛАВА 2 ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УНИВЕРСИТЕТА 6
ГЛАВА 3 СТРУКТУРА УНИВЕРСИТЕТА 11
ГЛАВА 4 УПРАВЛЕНИЕ УНИВЕРСИТЕТОМ 13
ГЛАВА 5 ОРГАНЫ САМОУПРАВЛЕНИЯ УНИВЕРСИТЕТОМ 16
ГЛАВА 6 ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ И ИНЫЕ РАБОТНИКИ УНИВЕРСИТЕТА 20
ГЛАВА 7 ОБУЧАЮЩИЕСЯ УНИВЕРСИТЕТА 21
ГЛАВА 8 ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА 21
ГЛАВА 9 ОРГАНИЗАЦИЯ ИДЕОЛОГИЧЕСКОЙ И ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ 22
ГЛАВА 10 НАУЧНАЯ, НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ И ИННОВАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ 23
ГЛАВА 11 ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ, ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, ПОЛНОМОЧИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ. 25
ГЛАВА 12 МЕЖДУНАРОДНОЕ СОТРУДНИЧЕСТВО В СФЕРАХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ, НАУЧНОЙ, НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ И ИННОВАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ 28
ГЛАВА 13 КОНТРОЛЬ (НАДЗОР) И САМОКОНТРОЛЬ ЗА ОБЕСПЕЧЕНИЕМ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ 29
ГЛАВА 14 РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УНИВЕРСИТЕТА. 29
Приложения 1-14 к Уставу Университета……30-53

ГЛАВА 1
ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Устав учреждения образования ”Могилевский государственный университет имени А.А. Кулешова“ (далее – Устав) является новой редакцией Устава учреждения образования ” Могилевский государственный университет имени А.А. Кулешова“ (далее – Университет), утвержденного приказом Министра образования Республики Беларусь от 16 июня 2009 г. № 738 и зарегистрированного администрацией Ленинского района города Могилева от 19 июня 2009 г. в Едином государственном регистре юридических лиц и индивидуальных предпринимателей за № 700186029.

2. Наименование юридического лица:

на белорусском языке:

полное: ”Магілёўскі дзяржаўны ўніверсітэт імя А.А. Куляшова“;

сокращенное: МДУ імя А.А. Куляшова;

на русском языке:

полное: учреждение образования ”Могилевский государственный университет имени А.А. Кулешова“;

сокращенное: МГУ имени А.А. Кулешова;

на английском языке:

полное: Educational Institution ”Mogilev State A. Kuleshov University“;

сокращенное: MSKU.

3. Организационно-правовая форма – учреждение, тип – учреждение высшего образования, вид – университет.

4. Создан в 1913 году как учительский институт, в 1918 году постановлением Народного Комиссариата просвещения РСФСР был реорганизован в педагогический.

В соответствии с постановлением Совета Министров Белорусской ССР от 8 сентября 1978 г. № 272 институту присвоено имя А.А. Кулешова.

Приказом Министра образования Республики Беларусь от 20 июля 1997 г. № 331 Могилевский государственный педагогический институт имени А.А. Кулешова был преобразован в Могилевский государственный университет имени А.А. Кулешова.

Приказом Министра образования Республики Беларусь от 4 января 2001 г. № 2 Могилевский государственный университет имени А.А. Кулешова именовать учреждение образования “Могилевский государственный университет имени А.А. Кулешова”.

Приказом Министра образования Республики Беларусь от 21 июля 2004 г. № 826 учреждение образования ”Могилевский государственный университет имени А.А. Кулешова“ реорганизовано путем присоединения

к нему принятых в республиканскую собственность из коммунальной собственности Могилевской области учреждений образования ”Могилевский государственный педагогический колледж“ и ”Горецкий государственный педагогический колледж“. На основании постановления Совета Министров Республики Беларусь от 22 июня 2004 г. № 744 ”О приемке из коммунальной собственности в республиканскую учреждений образования“ и приказа Министерства образования Республики Беларусь от 28 июня 2004 г. № 747 ”О приемке учреждений образования из коммунальной собственности в республиканскую собственность“ Университет является правопреемником присоединенных учреждений образования ”Могилевский государственный педагогический колледж“ и ”Горецкий государственный педагогический колледж“.

5. Учредителем Университета и республиканским органом государственного управления, уполномоченным собственником осуществлять управление его деятельностью и имуществом, является Министерство образования Республики Беларусь (далее – Министерство образования).

6. Университет осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Республики Беларусь, Кодексом Республики Беларусь об образовании, положением об учреждении высшего образования, иными актами законодательства и настоящим Уставом.

7. Университет является государственным учреждением высшего образования.

Университет имеет в оперативном управлении обособленную часть государственного имущества, от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, исполняет обязанности, самостоятельно выступает в суде в качестве истца и ответчика.

Университет несет самостоятельную ответственность по своим обязательствам, имеет самостоятельный баланс, открывает расчетный и иные счета в банках, в том числе валютные, имеет печать с его полным наименованием на белорусском языке и изображением Государственного герба Республики Беларусь, а также другие печати, штампы, фирменные бланки со своим наименованием и изображением Государственного герба Республики Беларусь, а также иными реквизитами, собственную символику, учрежденную в установленном законодательством Республики Беларусь порядке.

8. Университет отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При их недостаточности субсидиарную ответственность по обязательствам Университета несет собственник имущества.

9. Имущество, переданное Университету, является государственной собственностью (собственность Республики Беларусь), закрепляется за ним на праве оперативного управления. Университет в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет права владения, пользования и распоряжения им в пределах, установленных законодательством, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями собственника и назначением имущества.

10. Университет не имеет права без согласия собственника отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ему по смете.

11. Университет может осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку она необходима для его уставных целей, ради которых он создан, соответствует этим целям и отвечает предмету деятельности Университета, либо поскольку она необходима для выполнения государственно значимых задач, предусмотренных в настоящем Уставе, соответствует задачам и отвечает предмету деятельности Университета.

12. Университет не вправе выступать гарантом, поручителем третьих лиц – юридических лиц негосударственной формы собственности (в том числе доли (акции) в уставных фондах которых находятся в государственной собственности) и физических лиц (в том числе индивидуальных предпринимателей) по исполнению этими лицами своих обязательств по возврату кредитов, предоставленных банками и небанковскими кредитно-финансовыми организациями, за исключением кредитов, выдаваемых на строительство жилых помещений, если иное не установлено Президентом Республики Беларусь.

13. Для организации и осуществления образовательной, научной, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности Университет может выступать в качестве учредителя организаций и вправе создавать обособленные подразделения.

14. Университет может быть ограничен в правах лишь в случаях и порядке, предусмотренных законодательными актами.

15. Университет представляет Министерству образования отчеты о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств в порядке, определенном законодательством.

16. Изменения и дополнения в настоящий Устав утверждаются Министерством образования и регистрируются в порядке, установленном законодательством.

ГЛАВА 2
ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УНИВЕРСИТЕТА

17. Предметом деятельности Университета является обеспечение реализации конституционных прав граждан в сфере образования, интеллектуальное, нравственное, культурное и физическое развитие обучающихся, формирование знаний, умений, навыков, осуществление социально-культурных и иных функций в сфере образования.

18. Основными целями деятельности Университета являются:

удовлетворение потребности личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения высшего, среднего специального, научно-ориентированного, дополнительного образования на основе неразрывного единства образовательного процесса и научных исследований;

удовлетворение потребности государства и общества в квалифицированных специалистах в соответствии с реализуемыми образовательными программами;

подготовка специалистов, сочетающих глубокие знания с высоким уровнем культуры, гражданственности и патриотизма, готовых к самостоятельному решению различных задач в сфере профессиональной деятельности;

получение нового научного знания в областях науки, соответствующих основным направлениям деятельности Университета, развитие гуманистических традиций науки, образования и культуры белорусского народа и народов мирового сообщества.

19. Цели деятельности Университета достигаются путем реализации следующих основных задач:

подготовка специалистов с высшим образованием;

подготовка специалистов со средним специальным образованием;

подготовка научных работников высшей квалификации;

повышение квалификации и стажировка руководящих работников и специалистов, переподготовка и профессиональная подготовка кадров, подготовка лиц к поступлению в учреждения образования Республики Беларусь, обучение лиц на обучающих курсах;

развитие личности обучающихся, их интеллектуальных и творческих способностей, формирование у них компетенций, необходимых для осуществления профессиональной деятельности;

организация и осуществление научной, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, деятельности по научно-методическому обеспечению образования, в том числе содействие коммерциализации результатов осуществляемой Университетом научной и научно-технической деятельности;

организация и проведение фундаментальных и прикладных научных исследований и разработок;

реализация государственной молодежной политики;

организация идеологической и воспитательной работы;

гражданское, патриотическое и духовно-нравственное воспитание обучающихся;

разработка новых форм, методов и технологий подготовки кадров, обеспечивающих высокое качество и эффективность их деятельности;

участие в создании и развитии системы непрерывного образования;

проведение профориентационной работы среди обучающихся, получающих общее среднее образование, профессионально-техническое образование, среднее специальное образование;

расширение международного сотрудничества с образовательными, научными и иными организациями в целях интеграции в мировое научно-образовательное пространство и совместной разработки научно-технической продукции;

создание безопасных условий при организации образовательного процесса;

усиление роли Университета в решении задач социально-экономического развития Республики Беларусь;

правовая охрана и управление интеллектуальной собственностью.

20. Для достижения поставленных целей и задач, Университет выполняет следующие функции:

осуществляет образовательную деятельность с момента получения лицензии на осуществление образовательной деятельности;

осуществляет прием (зачисление) лиц для освоения содержания образовательных программ, организацию работы приемной комиссии Университета, а также прохождение этими лицами в необходимых случаях собеседования, тестирования в установленном законодательством порядке;

выдает документы об образовании и обучении;

осуществляет распределение, трудоустройство в счет брони, перераспределение, направление на работу, перенаправление на работу выпускников, перераспределение и перенаправление на работу молодых специалистов и контроль за их трудоустройством;

осуществляет организацию и проведение олимпиад, спартакиад, турниров, конкурсов, семинаров, конференций, круглых столов (в том числе республиканских, международных), физкультурно-оздоровительной, творческой, научной, культурно-массовой и спортивно-массовой работы, обеспечение участия обучающихся Университета в указанных мероприятиях, а также спортивных мероприятиях (в том числе

республиканских, международных) в порядке, определяемом законодательством;

обеспечивает создание и развитие целостной воспитывающей среды в Университете;

проводит работу по формированию у обучающихся Университета гражданственности, патриотизма и национального самосознания на основе государственной идеологии, духовно-нравственных ценностей, овладения ценностями и навыками здорового образа жизни;

обеспечивает социальную защиту обучающихся Университета;

обеспечивает охрану здоровья обучающихся, включающую в себя:

оказание студентам и слушателям медицинской помощи в порядке, определенном законодательством;

определяет оптимальную учебную нагрузку, режим учебных занятий;

организует мероприятия по страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, их жизни или здоровья при привлечении к работам в период прохождения производственной практики (стажировки);

проводит работу по профилактике и пресечению курения, употребления алкогольных и слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств, психотропных, токсических и других одурманивающих веществ;

осуществляет проведение фундаментальных и (или) прикладных научных исследований;

осуществляет подготовку и аттестацию научных работников высшей квалификации;

проводит апробацию результатов научных исследований;

осуществляет международное сотрудничество в сферах образовательной, научной, научно-технической, инновационной и внешнеторговой деятельности;

участвует:

в научной, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, деятельности по научно-методическому обеспечению образования;

в создании ассоциаций (союзов), иных объединений некоммерческих организаций;

занимается организацией и осуществлением маркетинговых исследований и мониторинга рынка образовательных и научных услуг, проведением рекламно-информационных мероприятий по продвижению образовательных и научных услуг;

вносит в установленном порядке предложения об открытии в Университете подготовки по профилям образования, направлениям

образования, специальностям;

создает структурные подразделения и обособленные подразделения;

осуществляет в пределах компетенции административные процедуры в соответствии с перечнем и в порядке, установленными законодательством;

рассматривает в пределах своей компетенции и в порядке, установленном законодательством, обращения (предложения, заявления, жалобы) граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, а также юридических лиц;

обеспечивает разработку и принятие в пределах своей компетенции правил внутреннего распорядка для обучающихся Университета, правил внутреннего распорядка в общежитиях Университета, правил внутреннего трудового распорядка Университета, должностных (рабочих) инструкций работников Университета и других актов, касающихся внутренней деятельности Университета, которые не могут ухудшать положение участников образовательного процесса относительно норм Кодекса Республики Беларусь об образовании, иных актов законодательства;

инициирует и участвует в проектах и программах международного сотрудничества в сферах образовательной, научной, научно-технической, и инновационной деятельности;

содействует уполномоченным государственным органам в проведении контроля за обеспечением качества образования;

использует интеллектуальную собственность, которая создается членами коллектива Университета в результате исполнения ими служебных обязанностей;

определяет стоимость всех видов платных работ (услуг), которые выполняет (оказывает) Университет;

осуществляет иные функции в рамках прав и обязанностей, установленных Кодексом Республики Беларусь об образовании и иными актами законодательства.

21. Университет имеет право в порядке, определяемом законодательством, осуществлять:

приносящую доходы деятельность в соответствии с перечнем видов экономической деятельности, которая отвечает предмету деятельности Университета, необходима для выполнения уставных функций, согласно приложению 1;

лицензируемые виды деятельности в порядке, предусмотренном законодательством, в соответствии с перечнем согласно приложению 2;

привлечение инвестиций для развития и укрепления материально-технической базы Университета;

инициирование создания ассоциаций (союзов) и иных объединений некоммерческих организаций;

распоряжаться имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления, в порядке, установленном законодательством.

22. Университет реализует:

образовательную программу среднего специального образования, обеспечивающую получение квалификации специалиста со средним специальным образованием по специальностям в соответствии с Общегосударственным классификатором Республики Беларусь ОКРБ 011-2009 ”Специальности и квалификации“ (далее – ОКРБ 011-2009) в соответствии с перечнем согласно приложению 3;

образовательную программу среднего специального образования, обеспечивающую получение квалификации специалиста со средним специальным образованием по специальностям в соответствии с Общегосударственным классификатором Республики Беларусь ОКРБ 011-2022 ”Специальности и квалификации“ (далее – ОКРБ 011-2022) в соответствии с перечнем согласно приложению 4;

образовательную программу высшего образования I ступени, обеспечивающую получение квалификации специалиста с высшим образованием, по специальностям, направлениям специальностей, специализациям в соответствии с ОКРБ 011-2009 в соответствии с перечнем согласно приложению 5;

образовательную программу общего высшего образования, обеспечивающую получение степени ”Бакалавр“ и квалификации специалиста с общим высшим образованием по специальностям в соответствии с ОКРБ 011-2022 в соответствии с перечнем согласно приложению 6;

образовательную программу высшего образования II ступени, формирующую знания, умения и навыки научно-педагогической и научно-исследовательской работы и обеспечивающую получение степени магистра, по специальностям в соответствии с ОКРБ 011-2009 в соответствии с перечнем согласно приложению 7;

образовательную программу углубленного высшего образования, обеспечивающую получение степени ”Магистр“ по специальностям в соответствии с ОКРБ 011-2022 в соответствии с перечнем согласно приложению 8;

образовательную программу специального высшего образования, обеспечивающую получение степени ”Магистр“ и квалификации специалиста со специальным высшим образованием по специальностям в соответствии с ОКРБ 011-2022 в соответствии с перечнем согласно приложению 9;

образовательную программу аспирантуры по специальностям и отраслям науки, соответствующим номенклатуре специальностей научных работников Республики Беларусь, устанавливаемой Высшей

аттестационной комиссией, в соответствии с перечнем согласно приложению 10;

образовательную программу докторантуры по специальностям и отраслям науки, соответствующим номенклатуре специальностей научных работников Республики Беларусь, устанавливаемой Высшей аттестационной комиссией, в соответствии с перечнем согласно приложению 11;

образовательную программу переподготовки руководящих работников и специалистов, имеющих высшее образование, по специальностям в соответствии с ОКРБ 011-2009 в соответствии с перечнем согласно приложению 12;

образовательную программу переподготовки руководящих работников и специалистов, имеющих высшее образование, по специальностям в соответствии с ОКРБ 011-2022 в соответствии с перечнем согласно приложению 13;

образовательную программу повышения квалификации руководящих работников и специалистов, по профилям образования, направлениям образования в соответствии с перечнем согласно Приложению 14;

образовательную программу стажировки руководящих работников и специалистов;

образовательную программу обучающих курсов (лекториев, тематических семинаров, практикумов, тренингов и иных видов обучающих курсов);

образовательную программу курсов целевого назначения;

образовательную программу совершенствования возможностей и способностей личности;

образовательная программа дополнительного образования детей и молодежи;

образовательную программу подготовки лиц к поступлению в учреждения образования Республики Беларусь.

23. Университет самостоятелен в осуществлении образовательной, научной, научно-технической деятельности, деятельности по научно-методическому обеспечению образования, подбору и расстановке кадров и иной деятельности в пределах, установленных законодательством.

ГЛАВА 3
СТРУКТУРА УНИВЕРСИТЕТА

24. Университет формирует свою структуру и штатную численность работников в соответствии с законодательством.

25. Совершенствование структуры Университета, создание,

упразднение структурных подразделений, прекращение деятельности обособленных подразделений, определение основных направлений их деятельности осуществляется ректором Университета в соответствии с законодательством.

26. Основными структурными подразделениями Университета, обеспечивающими осуществление образовательной, научной, научно-технической и инновационной деятельности, являются: факультеты, кафедры, филиалы кафедр, институт повышения квалификации и переподготовки (ИПКиП) (без права юридического лица), научно-исследовательский сектор, учебно-методический отдел, отдел по воспитательной работе с молодежью, обособленные подразделения и иные структурные подразделения в соответствии со штатным расписанием Университета, утвержденным ректором.

27. Структурные подразделения Университета создаются, упраздняются и прекращают свою деятельность в установленном законодательством порядке по предложению Совета Университета, действуют в соответствии с актами законодательства и положениями о структурных подразделениях (обособленных подразделениях).

28. Направления деятельности, задачи и функции структурных подразделений (обособленных подразделений) Университета, их организационная структура, права, обязанности и ответственность руководителей определяются соответствующими положениями, утверждаемыми приказом ректора Университета.

29. Университет имеет в своей структуре следующие обособленные подразделения:

Социально-гуманитарный колледж учреждения образования ”Могилевский государственный университет имени А.А. Кулешова“ Место нахождения: Республика Беларусь, 212030, г. Могилев, ул. Комсомольская, 18.

Горецкий педагогический колледж учреждения образования ”Могилевский государственный университет имени А.А. Кулешова“ 213421, Республика Беларусь, Могилевская область, Горецкий район, аг. Ленино, ул. Ленина, 14.

30. Университет является учредителем, выполняет функции редакции и издателя научно-методического журнала ”Веснік Магілѐўскага дзяржаўнага ўніверсітэта імя А. А. Куляшова“. Редакция журнала осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством, а также приказом ректора о журнале ”Веснік Магілѐўскага дзяржаўнага ўніверсітэта імя А. А. Куляшова“.

Редакция научно-методического журнала ”Веснік Магілѐўскага дзяржаўнага ўніверсітэта імя А. А. Куляшова“, которую возглавляет

первый проректор Университета, функционирует на базе издательского отдела.

Университет является также учредителем, редакцией и издателем малотиражного университетского издания ”Універсітэтскі веснік“.

”Універсітэтскі веснік“ издается с целью публикации материалов, связанных с образовательной деятельностью, идеологическим сопровождением воспитательной работы в Университете, научной и общественной работой, а также досугом обучающихся.

31. Целью и задачами редакционно-издательской деятельности Университета являются содействие подготовке научных работников высшей квалификации, повышение научного и образовательного уровня в производственной сфере, публикация материалов научных исследований в рамках выполнения научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, в том числе при подготовке диссертаций на соискание ученых степеней кандидата и доктора наук, обеспечение образовательного процесса необходимыми учебными, учебно-методическими изданиями.

32. Финансирование издания научно-методического журнала ”Веснік Магілёўскага дзяржаўнага ўніверсітэта імя А. А. Куляшова“ осуществляется за счет средств, полученных Университетом от приносящей доходы деятельности, и иных источников, не запрещенных законодательством.

33. Деятельность общественных организаций в Университете осуществляется в установленном порядке и в соответствии с актами законодательства.

ГЛАВА 4
УПРАВЛЕНИЕ УНИВЕРСИТЕТОМ

34. Управление Университетом осуществляется в соответствии с настоящим Уставом и законодательством на основе сочетания принципов единоначалия и самоуправления.

35. Непосредственное руководство Университетом осуществляет ректор. Ректор Университета назначается на должность и освобождается от должности в порядке, установленном Кодексом Республики Беларусь об образовании и иными актами законодательства.

Ректор в своей деятельности по управлению Университетом взаимодействует с органами самоуправления, созданными в Университете.

36. Ректор Университета в пределах своих полномочий в соответствии с законодательством, контрактом и настоящим Уставом:

издает приказы, заключает договоры, выдает доверенности, открывает счета в банках;

осуществляет прием и увольнение работников Университета, заключает (продлевает, расторгает) с ними трудовые договоры (контракты), применяет к ним меры поощрения, дисциплинарного взыскания, утверждает их должностные (рабочие) инструкции;

назначает на должности и освобождает от должности проректоров и главного бухгалтера (по согласованию с Министерством образования);

утверждает структуру и штатное расписание Университета;

утверждает по согласованию с профсоюзным комитетом работников Университета Правила внутреннего трудового распорядка, с профсоюзным комитетом студентов Университета Правила внутреннего распорядка обучающихся;

обеспечивает соблюдение Университетом законодательства и Устава Университета;

отвечает за организацию идеологической работы в Университете;

в порядке, установленном законодательством, принимает решения по вопросам формирования институтов без права юридического лица, факультетов, кафедр, лабораторий, других структурных подразделений Университета;

обеспечивает соблюдение Университетом и его структурными подразделениями лицензионных требований и условий при организации образовательного процесса, обеспечивает условия для проведения аккредитации и других форм контроля, установленного законодательством;

участвует в деятельности Республиканского совета ректоров учреждений высшего образования, координирует деятельность органов самоуправления Университета;

обеспечивает мотивацию и стимулирование труда профессорско-преподавательского состава и работников Университета, соответствие педагогических работников квалификационным требованиям, предъявляемым к таким работникам, а также иным требованиям законодательства, повышение квалификации педагогических работников;

участвует в установленном порядке в формировании контрольных цифр приема в Университет;

обеспечивает соблюдение законодательства об охране труда, а также безопасность организации образовательного процесса, воспитательной работы в Университете;

осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством и настоящим Уставом.

37. Ректор действует от имени Университета без доверенности, представляет его интересы в государственных органах, общественных

объединениях и иных юридических лицах, заключает договоры, выдает доверенности, открывает счета в банках в пределах своей компетенции.

38. Ректор Университета вправе предоставлять обучающимся в период получения высшего образования скидки со сформированной стоимости обучения на условиях, устанавливаемых Президентом Республики Беларусь, в порядке и размерах, определяемых Правительством Республики Беларусь; осуществлять перевод их с платного обучения на обучение за счет средств республиканского и (или) местных бюджетов на условиях, устанавливаемых Президентом Республики Беларусь, и в порядке, определяемом Правительством Республики Беларусь.

39. Распределение функций и обязанностей между проректорами Университета определяется их должностными обязанностями и устанавливается приказом ректора, который доводится до сведения заинтересованных должностных лиц под подпись.

40. Руководство деятельностью факультета Университета осуществляет декан факультета, который несет полную ответственность за деятельность факультета в пределах своей компетенции. Круг должностных обязанностей декана факультета определяется его должностной инструкцией, локальными правовыми актами и иными актами законодательства.

41. Декан факультета назначается на должность по представлению Совета Университета и освобождается от должности ректором Университета.

42. Непосредственное руководство кафедрой осуществляется заведующим кафедрой. Круг должностных обязанностей заведующего кафедрой определяется его должностной инструкцией, локальными правовыми актами и иными актами законодательства.

43. Заведующий кафедрой назначается на должность после его избрания Советом Университета и освобождается от должности ректором Университета.

44. Руководство Институтом повышения квалификации и переподготовки кадров в Университете осуществляет его директор.

Директор Института повышения квалификации и переподготовки кадров назначается на должность ректором Университета по представлению Совета Университета и освобождается от должности ректором Университета, если иное не установлено Президентом Республики Беларусь.

45. Непосредственное руководство иными структурными подразделениями Университета осуществляет руководитель соответствующего структурного подразделения, назначаемый на должность и освобождаемый от должности ректором Университета.

ГЛАВА 5
ОРГАНЫ САМОУПРАВЛЕНИЯ УНИВЕРСИТЕТОМ

46. Органами самоуправления в Университете являются Совет Университета, научно-методический совет, Студенческий совет.

В Университете может создаваться попечительский совет, основной целью которого является содействие в обеспечении его деятельности и развития. В состав попечительского совета могут входить законные представители несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники, представители общественных объединений и других организаций, иные лица.

47. Для решения основных вопросов деятельности Университета организуется выборный коллегиальный орган самоуправления – Совет Университета (далее по тексту – Совет).

Избранный состав Совета утверждается приказом ректора.

Непосредственное руководство деятельностью Совета осуществляет председатель Совета, которым является ректор Университета. В период его отсутствия обязанности председателя выполняет лицо, исполняющее обязанности ректора.

Текущую деятельность Совета обеспечивает секретарь Совета, который избирается из числа членов Совета по итогам открытого голосования членов Совета на первом заседании.

Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с Кодексом об образовании, Положением о совете учреждения образования, утверждаемым Министерством образования, и настоящим Уставом, иными актами законодательства.

48. Состав Совета формируется из руководителей обособленных и структурных подразделений, педагогических и иных работников Университета, представителей обучающихся, их законных представителей.

В состав Совета могут входить представители местных исполнительных и распорядительных органов, иных государственных органов, организаций – заказчиков кадров, общественных объединений и иных организаций.

Представители обучающихся, их законных представителей избираются в состав Совета открытым или тайным голосованием на собрании обучающихся, на заседаниях органов студенческого самоуправления простым большинством голосов присутствующих на собрании (заседании).

Представители руководителей структурных подразделений, педагогических и иных работников избираются в состав Совета открытым

или тайным голосованием в структурных подразделениях простым большинством голосов работников структурного подразделения.

Общая численность членов Совета составляет 60 человек.

Срок полномочий Совета составляет пять лет.

Количественный состав Совета формируется в следующей пропорции:

25 % – представители обучающихся университета, их законных представителей;

75 % – представители руководителей обособленных и (или) структурных подразделений учреждения образования, педагогических и иных работников учреждения образования, местных исполнительных и распорядительных органов, иных государственных органов, организаций – заказчиков кадров, общественных объединений, иных организаций.

По должности в состав Совета входят ректор, проректоры, руководители структурных подразделений, начальник учебно-методического отдела.

49. Решения Совета, не противоречащие законодательству и утвержденные ректором, являются обязательными для педагогических и иных работников Университета, обучающихся и их законных представителей.

50. В Университете создается научно-методический совет, деятельность и компетенция которого определяется в соответствии с Положением, утвержденным ректором университета.

Научно-методический совет – орган самоуправления Университета, деятельность которого направлена на обеспечение соответствия образовательной деятельности Университета законодательству об образовании, содержания и качества предоставляемого образования требованиям образовательных стандартов, учебно-программной документации образовательных программ.

Научно-методический совет возглавляет первый проректор, который является его председателем.

Персональный состав научно-методического совета утверждается приказом ректора Университета.

51. В целях реализации прав обучающихся на участие в решении важнейших вопросов во всех сферах жизнедеятельности Университета, формирования ответственной гражданской позиции, развития общественной активности, поддержки и реализации социально значимых инициатив создается Студенческий совет Университета (далее – Студенческий совет).

Срок полномочий Студенческого совета – два года.

В Студенческий совет входят председатели студенческих советов факультетов, председатели студенческих советов общежитий,

представитель первичной организации общественного объединения ”Белорусский республиканский союз молодежи“ с правами районного комитета Университета, представитель первичной профсоюзной организации студентов Университета, руководители общественных объединений университета (с их согласия), представители иных студенческих объединений, действующих в Университете. Представители первичных организаций, иных студенческих объединений избираются на собраниях (заседаниях) соответствующих организаций (объединений) простым большинством голосов.

52. Основным, постоянно действующим выборным органом самоуправления факультетов являются советы факультетов, возглавляемые деканами факультетов, которые формируется, как правило, из числа лиц профессорско-преподавательского состава, имеющих ученую степень и (или) ученое звание, в том числе присужденные (присвоенные) в иностранном государстве и признанные в Республике Беларусь, и (или) почетные звания в соответствующей профессиональной сфере, являющихся работниками этого факультета.

В состав совета факультета по должностям включаются декан факультета, являющийся его председателем, заместители декана факультета. По решению декана факультета в совет могут быть включены также заведующие кафедрами, обучающиеся университета, представители организаций-заказчиков кадров, профсоюзных организаций, студенческого совета, молодежных объединений, землячеств иностранных обучающихся, иные лица.

В случае увольнения и (или) отчисления члена совета факультета из Университета, он автоматически выбывает из его состава.

Нормы представительства в совет факультета от кафедр, входящих в его состав, составляет три представителя, включая заведующего кафедрой.

Количественный состав совета факультета формируется в следующей пропорции:

25 % – представители обучающихся факультета, иные лица, включенные в совет по решению декана факультета;

75 % – представители руководителей факультета, а также педагогические и иные работники факультета, местных исполнительных и распорядительных органов, иных государственных органов, организаций-заказчиков кадров, общественных объединений, иных организаций.

Представители педагогических и иных работников факультета избираются открытым или тайным голосованием на собраниях в структурных подразделениях факультета. Собрания считаются правомочными, если на них присутствовали не менее двух третей членов структурных подразделений факультета.

Представители обучающихся избираются открытым или тайным голосованием на собраниях в учебных группах, объединениях по интересам, иных объединениях обучающихся. Собрания считаются правомочными, если на них присутствуют не менее двух третей членов учебных групп, объединений по интересам, иных объединений обучающихся.

Представители организаций – заказчиков кадров, землячеств иностранных обучающихся, иные лица включаются в состав совета на основании письменных предложений руководителей организаций-заказчиков кадров и от иных лиц.

Персональный состав совета факультета утверждается приказом ректора университета.

Срок полномочий совета факультета составляет три года.

Текущую деятельность совета факультета обеспечивает секретарь совета.

Решения совета факультета, не противоречащие законодательству и утвержденные деканом факультета, являются обязательными для профессорско-преподавательского состава, педагогических и иных работников факультета, обучающихся и их законных представителей.

Деятельность советов факультетов, компетенции, состав и порядок их формирования определяются положениями, утверждаемыми приказом ректора Университета.

53. Основным органом самоуправления Института повышения квалификации и переподготовки является Совет ИПКиП, возглавляемый его директором.

Состав Совета ИПКиП, направления деятельности и компетенция определяются положением, которое утверждается приказом ректора Университета.

54. Основным органом самоуправления обособленного подразделения Социально-гумманитарного колледжа учреждения образования ”Могилевский государственный университет имени А.А. Кулешова“ является Совет колледжа.

Порядок формирования, деятельность Совета колледжа, в том числе его компетенция и состав, определяется положением о нем, которое утверждается приказом директора колледжа.

55. Основным органом самоуправления обособленного подразделения Горецкого педагогического колледжа учреждения образования ”Могилевский государственный университет имени А.А.Кулешова“ является Совет колледжа.

Порядок формирования, деятельность Совета колледжа, в том числе его компетенция и состав, определяется положением о нем, которое утверждается приказом директора колледжа.

56. Для рассмотрения вопросов научной и инновационной деятельности приказом ректора Университета создается ученый совет, который является коллегиальным органом управления в сферах научной, научно-технической и инновационной деятельности Университета.

Ученый совет формируется и осуществляет свою деятельность в соответствии с актами законодательства и положением об ученом совете, которое утверждается ректором Университета.

ГЛАВА 6
ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ И ИНЫЕ РАБОТНИКИ УНИВЕРСИТЕТА

57. К работникам Университета относятся педагогические работники, которые осуществляют педагогическую деятельность (реализуют содержание образовательных программ, программ воспитания, оказывают коррекционно-педагогическую помощь, осуществляют научно-методическое обеспечение образования и (или) руководство образовательной деятельностью Университета, его структурных (обособленных) подразделений) и иные работники Университета.

58. Педагогические работники, педагогическая деятельность которых направлена на реализацию в Университете содержания образовательных программ высшего образования, научно-ориентированного образования, образовательных программ дополнительного образования взрослых, на руководство образовательной деятельностью Университета, относятся к профессорско-преподавательскому составу.

Педагогическая деятельность профессорско-преподавательского состава включает в себя учебную, научно-методическую, научно-исследовательскую, воспитательную и иные работы.

59. Порядок назначения на должности (освобождения от должности) педагогических работников определяется законодательством.

Отдельные должности педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу (ассистент, преподаватель, старший преподаватель, доцент, профессор, заведующий кафедрой), замещаются по конкурсу, за исключением случаев, установленных законодательством.

60. Основные требования, предъявляемые к педагогическим работникам, определяются Кодексом Республики Беларусь об образовании, квалификационными характеристиками должностей и должностными инструкциями, утверждаемыми в установленном порядке.

61. К иным работникам Университета относятся работники, не являющиеся педагогическими.

62. Права и обязанности педагогических и иных работников Университета устанавливаются законодательством, локальными правовыми актами Университета, трудовыми договорами (контрактами) или гражданско-правовыми договорами.

ГЛАВА 7
ОБУЧАЮЩИЕСЯ УНИВЕРСИТЕТА

63. К обучающимся Университета относятся: учащиеся, студенты (в том числе магистранты), аспиранты, докторанты, соискатели, слушатели, стажеры.

Права и обязанности обучающихся Университета определяются законодательством, локальными правовыми актами Университета, договорами в сфере образования.

Права и обязанности законных представителей несовершеннолетних обучающихся Университета устанавливаются законодательством и локальными правовыми актами Университета.

64. Университет обеспечивает меры социальной защиты обучающихся Университета в соответствии с законодательством.

ГЛАВА 8
ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

65. Образовательная деятельность университета – деятельность по обучению и воспитанию, осуществляемая университетом в ходе реализации образовательных программ.

66. Образовательный процесс организуется на основе:

принципов государственной политики в сфере образования;

образовательных стандартов;

достижений в области науки и техники, реализуемых в отраслях экономики и социальной сферы инновационных проектов;

педагогически обоснованного выбора форм, методов и средств обучения и воспитания;

культурных и духовных традиций и ценностей белорусского народа, достижений мировой культуры;

современных образовательных и информационных технологий.

Организация образовательного процесса при реализации образовательных программ осуществляется в соответствии с Кодексом Республики Беларусь об образовании, иными актами законодательства, образовательными стандартами, учебно-программной документацией и включает в себя теоретическую и практическую подготовку,

воспитательную работу, самостоятельную работу обучающихся, аттестацию обучающихся.

67. Языки обучения и воспитания в Университете – белорусский и русский. Обучение и воспитание в Университете при наличии условий и по согласованию с Министерством образования может осуществляться на иностранном языке.

68. Университет осуществляет реализацию образовательных программ за счет средств республиканского бюджета и на платной основе.

69. Университет обеспечивает получение образования в очной (дневной, вечерней), заочной, дистанционной формах получения образования и в форме соискательства.

70. Образовательный процесс при реализации образовательных программ в университете осуществляется в соответствии и в порядке, установленном законодательством

Проведение учебных и иных видов занятий, практик, а также текущей, промежуточной и итоговой аттестации осуществляется университетом в соответствии с законодательством.

71. Образовательный процесс при реализации образовательных программ дополнительного образования, научно-ориентированного образования регулируются Кодексом Республики Беларусь об образовании, законодательством в сфере дополнительного образования детей и молодежи, дополнительного образования взрослых, научно-ориентированного образования.

ГЛАВА 9
ОРГАНИЗАЦИЯ ИДЕОЛОГИЧЕСКОЙ И ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

72. Идеологическая и воспитательная работа с обучающимися в Университете осуществляется в соответствии с Кодексом Республики Беларусь об образовании, Концепцией непрерывного воспитания детей и учащейся молодежи в Республике Беларусь, Программой непрерывного воспитания детей и учащейся молодежи в Республике Беларусь, принятыми в соответствии с ней программами, иными актами законодательства и локальными правовыми актами Университета.

73. Цель воспитания в Университете, его задачи, основные требования к воспитанию и его составляющие определены Кодексом Республики Беларусь об образовании.

74. Идеологическая и воспитательная работа с обучающимися в Университете координируется проректором по воспитательной работе.

Реализацию в Университете государственной молодежной политики, организацию и координацию идеологической и воспитательной работы,

социальной защиты обучающихся осуществляет отдел по воспитательной работе с молодежью.

Организацию идеологической и воспитательной работы с обучающимися на факультетах Университета осуществляют декан, заместители декана (лица, исполняющие обязанности заместителя декана), работники из числа профессорско-преподавательского состава, ответственные за данные виды деятельности на факультете, на кафедрах – заведующие кафедрами, в общежитиях – воспитатели и иные педагогические работники.

Для организации идеологической и воспитательной работы в группах обучающихся приказом ректора Университета назначаются кураторы учебных групп.

Организацию идеологической и воспитательной работы в колледже осуществляет директор колледжа, его заместители, иные педагогические работники.

75. Идеологическая работа с профессорско-преподавательским составом и работниками Университета координируется проректором по воспитательной работе и осуществляется проректорами в соответствии с курируемыми направлениями деятельности.

Организацию идеологической работы с профессорско-преподавательским составом и работниками на факультетах Университета осуществляют декан, заместители декана (лица, исполняющие обязанности заместителя декана), на кафедрах – заведующие кафедрами, в структурных подразделениях – руководители подразделений.

ГЛАВА 10
НАУЧНАЯ, НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ И ИННОВАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

76. Университет, являясь научной организацией, осуществляет научную, научно-техническую и инновационную деятельность в соответствии с профилями подготовки специалистов и приоритетными направлениями научной, научно-технической и инновационной деятельности.

77. Для рассмотрения вопросов научной и инновационной деятельности приказом ректора Университета создается Ученый совет (далее – УС), который является коллегиальным органом управления в сферах научной, научно-технической и инновационной деятельности Университета.

Состав УС утверждается ректором Университета, его деятельность регламентируется Положением об Ученом совете, которое утверждается ректором Университета.

78. Основными задачами Университета в области научной, научно-технической и инновационной деятельности являются:

выполнение научно-исследовательских работ, в том числе в рамках государственных программ научных исследований, государственных (региональных) научно-технических программ, заданий Министерства образования, грантов и проектов Белорусского республиканского фонда фундаментальных исследований, гражданско-правовых договоров (контрактов);

развитие перспективных форм научно-технического сотрудничества с организациями с целью совместного решения важнейших научно-технических задач, создания прогрессивных технологий и расширения использования научно-технических разработок в производстве;

осуществление международного научно-технического сотрудничества, участие в международных и межгосударственных научных программах и проектах;

развитие материально-технической базы для научных исследований;

проведение научных и научно-практических мероприятий (конференций, семинаров, форумов, круглых столов, симпозиумов, выставок, иных мероприятий);

организация работ по охране и управлению интеллектуальной собственностью, защите авторских прав исследователей и разработчиков;

внедрение в производство разработанных Университетом новых видов техники и технологий, а также реализация объектов интеллектуальной собственности с целью коммерциализации результатов интеллектуальной деятельности;

развитие и совершенствование систем менеджмента в соответствии с требованиями, установленными международными стандартами серии ИСО.

79. Научная, научно-техническая и инновационная деятельность осуществляется профессорско-преподавательским составом, научными и другими работниками, студентами, слушателями, аспирантами, докторантами, соискателями.

80. Научно-исследовательский сектор обеспечивает организацию, координацию и осуществление научной, научно-технической и инновационной деятельности Университета и управление ею.

81. Фундаментальные и прикладные научные исследования и разработки в сфере дополнительного образования взрослых, а также по отраслям, связанным с профилем деятельности, осуществляются и

организуются через институт повышения квалификации и переподготовки кадров.

82. Научные исследования финансируются за счет средств республиканского бюджета, собственных средств заказчиков, грантов фондов и международных организаций, иных средств, не запрещенных законодательством.

83. Аккредитация Университета как научной организации осуществляется на условиях и в порядке, определяемом законодательством.

84. Научная, научно-техническая и инновационная деятельность Университета координируется проректором по научной работе.

ГЛАВА 11
ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ, ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, ПОЛНОМОЧИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ

85. Финансирование Университета осуществляется за счет средств республиканского бюджета, средств, полученных Университетом от приносящей доходы деятельности, безвозмездной (спонсорской) помощи юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и иных источников, не запрещенных законодательством.

86. Финансирование Университета за счет средств республиканского бюджета и внебюджетных средств осуществляется в соответствии с бюджетной сметой расходов и сметой доходов и расходов от приносящей доходы деятельности бюджетной организации, утверждаемой Министерством образования.

87. Университет может осуществлять приносящую доходы деятельность в соответствии с законодательством.

Осуществление Университетом приносящей доходы деятельности не влечет снижения его финансирования за счет средств республиканского бюджета.

Приносящая доходы деятельность при оказании Университетом платных услуг, в том числе путем реализации образовательных программ на платной основе, осуществляется в соответствии с законодательством.

Осуществляемая в рамках образовательной деятельности реализация образовательной программы, финансируемой за счет средств республиканского бюджета, не может заменяться полностью или частично платной услугой, кроме случаев, установленных законодательством.

88. Средства, полученные Университетом от приносящей доходы деятельности, поступают в его самостоятельное распоряжение и расходуются в соответствии с законодательством и настоящим Уставом, если иное не установлено Президентом Республики Беларусь.

89. Имуществом Университета является имущество, находящееся в собственности Республики Беларусь и закрепленное за Университетом на праве оперативного управления.

Формирование имущества Университета и способ распоряжения им осуществляется в порядке, определяемом законодательством.

Источниками поступления имущества Университета являются:

государственное имущество, переданное Университету в оперативное управление из республиканского бюджета;

создание, приобретение, строительство за счет средств республиканского бюджета и средств, полученных от приносящей доходы деятельности;

безвозмездная (спонсорская) помощь юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;

иные источники, не запрещенные законодательством.

90. Работники Университета и обучающиеся обязаны бережно относиться к имуществу Университета, использовать имущество в соответствии с его назначением и санитарно-эпидемиологическими требованиями.

91. Материально-техническую базу Университета составляют земельные участки, капитальные строения (здания, сооружения), оборудование, транспортные средства и иное имущество.

Университет имеет:

помещения, кабинеты, лаборатории, площадки, снабженные мебелью, инвентарем, средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации образовательного процесса;

помещения для занятий физической культурой и спортом;

помещение медицинского назначения;

общежития;

иное имущество в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями.

92. Для организации образовательного процесса, в том числе прохождения практики, производственного обучения, может использоваться материально-техническая база организаций – заказчиков кадров, а также иных организаций.

93. Ведение бухгалтерского учета и отчетности осуществляется Университетом в соответствии с законодательством в целях:

формирования полной и достоверной информации о деятельности Университета и его финансовом положении, полученных доходах и понесенных расходах;

обеспечения при совершении Университетом хозяйственных операций внутренних и внешних пользователей своевременной информацией о наличии и движении активов и обязательств, а также об

использовании материальных, трудовых и финансовых ресурсов в соответствии с утвержденными нормами, нормативами и сметами;

Бухгалтерский учет и отчетность в Университете основываются на принципах непрерывности деятельности, обособленности, начисления, соответствия доходов и расходов, правдивости, преобладания экономического содержания, осмотрительности, нейтральности, полноты, понятности, сопоставимости, уместности.

94. В рамках своей компетенции Министерство образования:

устанавливает численность работников Университета;

устанавливает нормы времени для расчета объема учебной, учебно-методической и иных видов работ, выполняемых профессорско-преподавательским составом в Университете;

осуществляет управление деятельностью Университета посредством регулирования его деятельности и реализации полномочий собственника;

определяет особенности состава затрат при реализации образовательных программ высшего образования на платной основе в Университете;

принимает в соответствии с законодательством решения о создании, реорганизации и ликвидации Университета, заключает трудовой договор (контракт) с ректором Университета, утверждает Устав;

осуществляет государственную кадровую политику в сфере образования, направленную на укомплектование Университета высококвалифицированными работниками, формирует его руководящий кадровый состав и кадровый резерв;

обеспечивает организацию и проведение фундаментальных и прикладных научных исследований в Университете, а также внедрение результатов данных научных исследований;

рассматривает кандидатуры талантливых молодых ученых, рекомендованные Университетом, в ходе проведения ежегодного открытого республиканского конкурса для назначения стипендий Президента Республики Беларусь и готовит предложения по назначению стипендий для представления в Межведомственную комиссию по рассмотрению кандидатур для назначения стипендий Президента Республики Беларусь талантливым молодым ученым;

осуществляет выдачу письменных разрешений на направление граждан, обучающихся в Университете, на учебу за границу;

по каждому случаю ненадлежащего рассмотрения обращений (предложений, заявлений, жалоб) граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, а также юридических лиц направляет ректору Университета представление о привлечении должностных лиц, допустивших нарушение порядка рассмотрения обращений, к дисциплинарной ответственности;

осуществляет в соответствии с возложенными на него задачами и функциями иные полномочия, установленные законодательством.

95. Университет ведет делопроизводство и архив в установленном законодательством порядке.

96. Ревизии (проверки финансово-хозяйственной деятельности) Университета проводятся в порядке, установленном законодательством.

ГЛАВА 12
МЕЖДУНАРОДНОЕ СОТРУДНИЧЕСТВО В СФЕРАХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ, НАУЧНОЙ, НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ И ИННОВАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

97. Университет осуществляет международное сотрудничество в сферах образовательной, научной, научно-технической и инновационной деятельности в соответствии с законодательством, международными договорами Республики Беларусь и настоящим Уставом.

98. Международное сотрудничество в сфере образовательной деятельности осуществляется на основе международных договоров Республики Беларусь, договоров, заключаемых между Университетом и иностранной организацией, международной организацией, иностранным гражданином, лицом без гражданства, временно пребывающими или временно проживающими в Республике Беларусь, международных и национальных проектов и программ.

99. Международное сотрудничество Университета ориентировано на эффективную интеграцию Университета в международное образовательное пространство, осуществляется на принципах независимости, равенства, обоюдной выгоды, взаимного уважения и не должно наносить ущерб суверенитету и национальной безопасности Республики Беларусь, интересам личности, общества и государства.

100. Университет может осуществлять внешнеэкономическую образовательную и научную деятельность в порядке и на условиях, установленных актами законодательства, нормами международного права.

101. Университет имеет право представлять свои интересы и участвовать в деятельности международных организаций, ассоциаций и объединений по вопросам, входящим в сферу его ведения, в порядке и случаях, установленных законодательством.

106. Университет осуществляет прием и обучение иностранных граждан и лиц без гражданства в соответствии с законодательством, в том числе международными договорами Республики Беларусь.

102. Университет может принимать участие в международных проектах, международных программах, направленных на поддержку

сотрудничества в сферах образовательной, научной, научно-технической, инновационной деятельности и академической мобильности.

В рамках реализации международных проектов (программ) Университет вправе осуществлять обмен студентами, педагогическими и иными работниками Университета и иностранного государства в целях обучения, повышения квалификации, совершенствования педагогической деятельности.

103. Университет принимает участие, организует и проводит международные образовательные и научные мероприятия (конференции, семинары, круглые столы и т.д.).

ГЛАВА 13
КОНТРОЛЬ (НАДЗОР) И САМОКОНТРОЛЬ ЗА ОБЕСПЕЧЕНИЕМ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

104. Контроль (надзор) за обеспечением качества образования, предоставляемого Университетом, осуществляется в соответствии с законодательством о контрольной (надзорной) деятельности.

105. Университет осуществляет самоконтроль за обеспечением качества образования, комплексный анализ своей образовательной деятельности, включающий самопроверку, самооценку образовательной деятельности.

106. Порядок и периодичность проведения самоконтроля за обеспечением качества образования определяются ректором Университета.

ГЛАВА 14
РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УНИВЕРСИТЕТА

107. Реорганизация и ликвидация Университета осуществляются в порядке и на условиях, установленных законодательством.

Приложение 1
к Уставу Университета

ПЕРЕЧЕНЬ
видов экономической деятельности, осуществляемых Университетом

Код группировки	Вид деятельности
01192	Выращивание цветов
01250	Выращивание ягод, орехов и прочих плодов деревьев и кустарников
01290	Выращивание прочих многолетних культур
01300	Производство продукции питомников
17230	Производство бумажных канцелярских принадлежностей
17290	Производство прочих изделий из бумаги и картона
18129	Печатание прочей полиграфической продукции, не включенной в другие группировки
18130	Деятельность по подготовке материалов к печати и распространению
18140	Брошюровочно-переплетная, отделочная деятельность и сопутствующие услуги
43220	Санитарно-технические работы
43320	Столярные и плотницкие работы
46180	Деятельность агентов, специализирующихся на оптовой торговле отдельными видами товаров, не включенными в другие группировки
46220	Оптовая торговля цветами и другими растениями
46900	Неспециализированная оптовая торговля товарами
47190	Прочая розничная торговля в неспециализированных магазинах
47610	Розничная торговля книгами в специализированных магазинах
47620	Розничная торговля газетами, журналами и канцелярскими товарами в специализированных магазинах
47650	Розничная торговля играми и игрушками в специализированных магазинах
47780	Прочая розничная торговля непродовольственными товарами в специализированных магазинах
47890	Розничная торговля прочими товарами в палатках, киосках и на рынках
47910	Розничная торговля путем заказа товаров по почте и через сеть Интернет

47990	Прочая розничная торговля вне магазинов, палаток, киосков и рынков
49391	Перевозка автобусами в регулярном сообщении, кроме городских и пригородных
55102	Предоставление услуг гостиницами и аналогичными местами для проживания без ресторанов
55200	Предоставление жилья на выходные дни и прочие периоды краткосрочного проживания
55900	Предоставление услуг прочими местами для проживания
56210	Обслуживание мероприятий и поставка готовой пищи на заказ
56290	Прочие услуги по общественному питанию
58110	Издание книг
58130	Издание газет
58140	Издание журналов и переодических публикаций
5819	Прочие виды издательской деятельности
58199	Прочие виды издательской деятельности, не включенные в другие группировки
59110	Деятельность по производству кино, видеофильмов и телевизионных программ
59200	Деятельность в сфере звукозаписи и издания музыкальных произведений
62010	Деятельность в области компьютерного программирования
62030	Деятельность по управлению компьютерными системами
68200	Сдача в наем собственного и арендуемого недвижимого имущества
68320	Управление недвижимым имуществом
72110	Научные исследования и разработки в области биотехнологий
72191	Научные исследования и разработки в области естественных наук
72192	Научные исследования и разработки в области технических наук
72200	Научные исследования и разработки в области общественных и гуманитарных наук
74200	Деятельность в области фотографии
74300	Деятельность по письменному и устному переводу
77210	Аренда и лизинг развлекательного и спортивного оборудования
77290	Аренда и лизинг прочих предметов личного потребления и бытовых товаров
77330	Аренда и лизинг офисных машин и оборудования, включая вычислительную технику

77390	Аренда и лизинг прочих машин, оборудования и материальных активов, не включенных в другие группировки
79902	Экскурсионное обслуживание
81210	Общая чистка и уборка зданий
81290	Прочие виды услуг по чистке и уборке
82110	Деятельность по предоставлению комплексных офисных административных услуг
82190	Деятельность по копированию, подготовке документов и прочая специализированная офисная деятельность
82300	Организация конференций и профессиональных выставок
85322	Среднее специальное образование
85410	Послесреднее образование
85421	Высшее образование (без послевузовского)
85422	Послевузовское образование
85510	Образование в области физической культуры, спорта и отдыха
85520	Образование в области культуры
85590	Прочие виды образования, не включенные в другие группировки
85600	Вспомогательные образовательные услуги
86103	Деятельность санаторно-курортных организаций с оказанием услуг медицинскими работниками
86104	Деятельность организаций, оказывающих амбулаторно-поликлиническую медицинскую помощь
88100	Предоставление социальных услуг пожилым гражданам и инвалидам без обеспечения проживания
88990	Прочие социальные услуги без обеспечения проживания, не включенные в другие группировки
90010	Деятельность в сфере исполнительных искусств
90020	Деятельность, способствующая проведению культурно-зрелищных мероприятий
90040	Деятельность объектов культурной инфраструктуры
91011	Деятельность библиотек
91012	Деятельность архивов
91020	Деятельность музеев
91030	Деятельность исторических мест и зданий и аналогичных туристических достопримечательностей
93110	Деятельность физкультурно-спортиных сооружений
93130	Деятельность фитнес-клубов
93190	Прочая деятельность в области физической культуры и спорта
93290	Прочая деятельность по организации отдыха и развлечений

94120	Деятельность организаций, основанных на членстве, объединяющих по сферам профессиональной деятельности
94990	Деятельность прочих организаций, основанных на членстве, не включенных в другие группировки

Приложение 2
к Уставу Университета

ПЕРЕЧЕНЬ
лицензируемых видов деятельности,
которые может осуществлять Университет

1. Университет осуществляет следующие лицензируемые виды деятельности:

1.1	образовательная деятельность
1.2	издательская деятельность
1.3.	медицинская деятельность
1.4	охранная деятельность

Приложение 3
к Уставу Университета

ПЕРЕЧЕНЬ
специальностей, по которым реализуется образовательная программа среднего специального образования, обеспечивающая получение квалификации специалиста со средним специальным образованием, и присваиваемых квалификаций в соответствии с ОКРБ 011-2009

№ п/п	Код специальности в соответствии с ОКРБ 011-2009	Наименование специальности в соответствии с ОКРБ 011-2009	Наименование квалификации в соответствии с ОКРБ 011-2009
1.	2-01 01 01	Дошкольное образование	Воспитатель дошкольного образования
2.	2-01 02 01	Начальное образование	Учитель
3.	2-03 02 01	Физическая культура	Учитель
4.	2-40 01 01	Программное обеспечение информационных технологий	Техник-программист
5.	2-86 01 01	Социальная работа	Специалист по социальной работе
6.	2-89 01 01	Туризм и гостеприимство	Турагент. Экскурсовод

Приложение 4
к Уставу Университета

ПЕРЕЧЕНЬ
специальностей, по которым реализуется образовательная программа среднего специального образования, обеспечивающая получение квалификации специалиста со средним специальным образованием, и присваиваемых квалификаций в соответствии с ОКРБ 011-2022

Код профиля образования, направления образования, группы специальностей, специальности	Наименование профиля образования, направления образования, группы специальностей, специальности	Наименование квалификации
01	ПЕДАГОГИКА	
011	ОБРАЗОВАНИЕ	
0112	ПОДГОТОВКА ПЕДАГОГОВ В ОБЛАСТИ ДОШКОЛЬНОГО И НАЧАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ	
5-04-0112-01	Дошкольное образование	Воспитатель дошкольного образования
5-04-0112-02	Начальное образование	Учитель
0115	ПОДГОТОВКА ПЕДАГОГОВ В ОБЛАСТИ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ	
5-04-0115-01	Обучение физической культуре	Учитель
06	ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	
061	ИНФОРМАЦИОНЫЕ И КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	
0612	ПРОИЗВОДСТВО ПРОГРАММНОГО И ИНФОРМАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ	
5-04-0612-02	Разработка и сопровождение программного обеспечения информационных систем	Техник-программист
09	ЗДРАВООХРАНЕНИЕ И СОЦИАЛЬНАЯ ЗАЩИТА	
092	СОЦИАЛЬНАЯ ЗАЩИТА	
0921	СОЦИАЛЬНАЯ РАБОТА И КОНСУЛЬТИРОВАНИЕ	
5-04-0921-01	Социальная работа	Специалист по социальной работе
10	СЛУЖБЫ	
101	СФЕРА УСЛУГ	
1013	ИНДУСТРИЯ ТУРИЗМА, ГОСТЕПРИИМСТВА И ДОСУГА	
5-04-1013-01	Организация туристических услуг	Специалист по оказанию туристических услуг

Приложение 5
к Уставу Университета

ПЕРЕЧЕНЬ
специальностей, направлений специальностей, специализаций, по которым реализуется образовательная программа высшего образования I ступени, обеспечивающая получение квалификации специалиста с высшим образованием, и присваиваемых квалификаций в соответствии с ОКРБ 011-2009

№ п/п	Код специальности, направления специальности, специализации	Наименование специальности, направления специальности	Наименование квалификации
1.	1-01 01 01	Дошкольное образование	Педагог
2.	1-01 02 01	Начальное образование	Преподаватель
3.	1-02 01 01	История и обществоведческие дисциплины	Преподаватель
4.	1-02 01 03	История и экскурсионно-краеведческая работа	Преподаватель
5.	1-02 03 01	Белорусский язык и литература	Преподаватель
6.	1-02 03 02	Русский язык и литература	Преподаватель
7.	1-02 03 04	Русский язык и литература. Иностранный язык (английский)	Преподаватель
8.	1-02 03 06	Иностранные языки (с указанием языков)	Преподаватель
9.	1-02 04 01	Биология и химия	Преподаватель
10.	1-02 04 02	Биология и география	Преподаватель
11.	1-02 05 01	Математика и информатика	Преподаватель
12.	1-02 05 02	Физика и информатика	Преподаватель
13.	1-03 01 07	Музыкальное искусство, ритмика и хореография	Педагог-музыкант. Преподаватель
14.	1-03 02 01	Физическая культура	Преподаватель
15.	1-03 03 01	Логопедия	Учитель-логопед. Преподаватель
16.	1-03 04 01	Социальная педагогика	Социальный педагог
17.	1-17 02 01	Хореографическое искусство (по направлениям)	
17.1	1-17 02 01-04	Хореографическое искусство (народный танец)	Артист народного танца. Преподаватель. Балетмейстер
18.	1-21 03 01	История (по направлениям)	
18.1	1-21 03 01-01	История (отечественная и всеобщая)	Историк. Преподаватель истории и социально-гуманитарных дисциплин
18.2	1-21 03 01-02	История (археология)	Историк-археолог. Преподаватель истории и социально-гуманитарных дисциплин

18.3	1-21 03 01-06	История (религий)	Историк-религиовед. Преподаватель истории и социально-гуманитарных дисциплин
19.	1-21 05 02	Русская филология (по направлениям)	
19.1	1-21 05 02-04	Русская филология (русский язык как иностранный)	Филолог. Преподаватель русского языка и литературы, русского языка как иностранного
20.	1-21 05 06	Романо-германская филология	Филолог. Преподаватель иностранных языков и литератур (с указанием языков и литературы). Переводчик
21.	1-23 01 04	Психология	Психолог. Преподаватель психологии
22.	1-23 01 05	Социология	Социолог. Преподаватель социологии и социально-политических дисциплин
23.	1-23 01 08	Журналистика (по направлениям)	
23.1	1-23 01 08-01	Журналистика (печатные СМИ)	Журналист
24.	1-23 01 12	Музейное дело и охрана историко-культурного наследия (по направлениям)	
24.1	1-23 01 12-04	Музейное дело и охрана историко-культурного наследия (культурное наследие и туризм)	Менеджер по культурному наследию и туризму
25.	1-23 01 15	Социальные коммуникации	Специалист по социальным коммуникациям
26.	1-24 01 02	Правоведение	Юрист
27.	1-24 01 03	Экономическое право	Юрист со знанием экономики
28.	1-25 01 07	Экономика и управление на предприятии	Экономист-менеджер
29.	1-25 01 12	Экономическая информатика	Экономист-информатик
30.	1-26 01 01	Государственное управление	Экономист-менеджер
31.	1-26 02 01	Бизнес-администрирование	Менеджер-экономист
32.	1-26 02 02	Менеджмент (по направлениям)	
32.1	1-26 02 02-01	Менеджмент (финансовый и инвестиционный)	Менеджер-экономист
32.2	1-26 02 02-02	Менеджмент (социально-административный)	Менеджер-экономист
32.3	1-26 02 02-03	Менеджмент (производственный)	Менеджер-экономист
32.4	1-26 02 02-06	Менеджмент (в сфере международного туризма)	Менеджер-экономист. Переводчик-референт (с указанием двух иностранных языков)
33.	1-26 03 01	Управление информационными ресурсами	Менеджер-экономист информационных систем
34.	1-31 01 01	Биология (по направлениям)	
34.1	1-31 01 01-02	Биология (научно-педагогическая	Биолог. Преподаватель

		деятельность)	биологии и химии
35.	1-31 02 01	География (по направлениям)	
35.1	1-31 02 01-02	География (научно-педагогическая деятельность)	Географ. Преподаватель географии
36.	1-31 03 01	Математика (по направлениям)	
36.1	1-31 03 01-02	Математика (научно-педагогическая деятельность)	Математик. Преподаватель математики и информатики
37.	1-31 03 04	Информатика	Математик-системный программист
38.	1-31 04 01	Физика (по направлениям)	
38.1	1-31 04 01-03	Физика (научно-педагогическая деятельность)	Физик. Преподаватель физики и информатики
39.	1-31 05 01	Химия (по направлениям)	
39.1	1-31 05 01-02	Химия (научно-педагогическая деятельность)	Химик. Преподаватель химии
40.	1-31 04 08	Компьютерная физика	Физик. Программист
41.	1-40 01 01	Программное обеспечение информационных технологий	Инженер-программист
42.	1-80 02 01	Медико-биологическое дело	Биолог-аналитик. Преподаватель биологии
43.	1-86 01 01	Социальная работа (по направлениям)	
43.1	1-86 01 01-01	Социальная работа (социально-педагогическая деятельность)	Специалист по социальной работе-педагог

Приложение 6
к Уставу Университета

ПЕРЕЧЕНЬ
специальностей, по которым реализуется образовательная программа общего высшего образования, обеспечивающего получение степени ”Бакалавр“ и квалификации специалиста с общим высшим образованием, и присваиваемых степеней и квалификаций в соответствии с ОКРБ 011-2022

Код профиля образования, направления образования, группы специальностей, специальности	Наименование профиля образования, направления образования, группы специальностей, специальности	Наимено-вание степени	Наименование квалификации
01	ПЕДАГОГИКА		
011	ОБРАЗОВАНИЕ		
0112	ПОДГОТОВКА ПЕДАГОГОВ В ОБЛАСТИ ДОШКОЛЬНОГО И НАЧАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ		
6-05-0112-01	Дошкольное образование	Бакалавр	Педагог
6-05-0112-02	Начальное образование	Бакалавр	Педагог
0113	ПОДГОТОВКА ПЕДАГОГОВ С ПРЕДМЕТНОЙ СПЕЦИАЛИЗАЦИЕЙ		
6-05-0113-01	Историческое образование	Бакалавр	Преподаватель
6-05-0113-02	Филологическое образование (с указанием предметных областей)	Бакалавр	Преподаватель
6-05-0113-03	Природоведческое образование (с указанием предметных областей)	Бакалавр	Преподаватель
6-05-0113-04	Физико-математическое образование (с указанием предметных областей)	Бакалавр	Преподаватель
6-05-0113-07	Музыкальное образование	Бакалавр	Педагог-музыкант. Преподаватель
0114	СОПРОВОЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА		
6-05-0114-01	Социально-педагогическое и психологическое образование	Бакалавр	Педагог социальный. Педагог-психолог
0115	ПОДГОТОВКА ПЕДАГОГОВ В ОБЛАСТИ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ		
6-05-0115-01	Образование в области физической культуры	Бакалавр	Преподаватель
02	ИСКУССТВО И ГУМАНИТАРНЫЕ НАУКИ		

021	ИСКУССТВО		
0215	МУЗЫКАЛЬНОЕ, ТЕАТРАЛЬНОЕ И ХОРЕОГРАФИЧЕСКОЕ ИСКУССТВО		
6-05-0215-03	Хореографическое искусство	Бакалавр	Артист. Хореограф. Преподаватель
022	ГУМАНИТАРНЫЕ НАУКИ (КРОМЕ ЯЗЫКОВ)		
0222	ИСТОРИЯ И АРХЕОЛОГИЯ		
6-05-0222-01	История	Бакалавр	Историк. Преподаватель
023	ЯЗЫКИ		
0231	ЛИНГВИСТИКА И МЕЖКУЛЬТУРНАЯ КОММУНИКАЦИЯ		
6-05-0231-01	Современные иностранные языки (с указанием языков)	Бакалавр	Лингвист. Преподаватель
0232	ФИЛОЛОГИЯ		
6-05-0232-02	Русская филология	Бакалавр	Филолог. Преподаватель
6-05-0232-04	Романо-германская филология	Бакалавр	Филолог-переводчик. Преподаватель
03	СОЦИАЛЬНЫЕ НАУКИ, ЖУРНАЛИСТИКА И ИНФОРМАЦИЯ		
031	СОЦИАЛЬНЫЕ И ПОВЕДЕНЧЕСКИЕ НАУКИ		
0311	ЭКОНОМИКА		
6-05-0311-02	Экономика и управление	Бакалавр	Экономист. Менеджер
6-05-0311-05	Экономическая информатика	Бакалавр	Экономист. Информатик
0313	ПСИХОЛОГИЯ		
6-05-0313-01	Психология	Бакалавр	Психолог. Преподаватель
0314	СОЦИОЛОГИЯ И КУЛЬТУРОЛОГИЯ		
6-05-0314-01	Социология	Бакалавр	Социолог. Преподаватель
032	ЖУРНАЛИСТИКА И ИНФОРМАЦИЯ		
0321	ЖУРНАЛИСТИКА		
6-05-0321-01	Журналистика	Бакалавр	Журналист
6-05-0321-03	Социальные коммуникации	Бакалавр	Специалист по социальным коммуникациям
0322	БИБЛИОТЕЧНОЕ, МУЗЕЙНОЕ И АРХИВНОЕ ДЕЛО, ОБРАБОТКА ИНФОРМАЦИИ		
6-05-0322-03	Музейное дело и охрана историко-культурного наследия	Бакалавр	Музеевед. Преподаватель
04	БИЗНЕС, УПРАВЛЕНИЕ И ПРАВО		
041	БИЗНЕС И УПРАВЛЕНИЕ		
0412	МЕНЕДЖМЕНТ, ЛОГИСТИКА, МАРКЕТИНГ И РЕКЛАМА		
6-05-0412-01	Менеджмент	Бакалавр	Менеджер. Экономист
6-05-0412-02	Бизнес-администрирование	Бакалавр	Менеджер. Экономист
0414	ГОСУДАРСТВЕННОЕ УПРАВЛЕНИЕ		
6-05-0414-03	Государственное управление и экономика	Бакалавр	Менеджер. Экономист

6-05-0414-04	Управление информационными ресурсами	Бакалавр	Менеджер информационных систем. Экономист
042	ПРАВО		
0421	ПРАВО		
6-05-0421-01	Правоведение	Бакалавр	Юрист
6-05-0421-03	Экономическое право	Бакалавр	Юрист
05	ЕСТЕСТВЕННЫЕ НАУКИ, МАТЕМАТИКА И СТАТИСТИКА		
051	БИОЛОГИЧЕСКИЕ И СМЕЖНЫЕ НАУКИ		
0511	БИОЛОГИЯ И БИОХИМИЯ		
6-05-0511-01	Биология	Бакалавр	Биолог. Преподаватель
6-05-0511-04	Медико-биологическое дело	Бакалавр	Биолог-аналитик. Преподаватель
053	ФИЗИЧЕСКИЕ, МАТЕМАТИЧЕСКИЕ И ХИМИЧЕСКИЕ НАУКИ, НАУКИ О ЗЕМЛЕ		
0531	ХИМИЯ		
6-05-0531-01	Химия	Бакалавр	Химик. Инженер
0532	НАУКИ О ЗЕМЛЕ		
6-05-0532-01	География	Бакалавр	Географ. Преподаватель
0533	ФИЗИКА И МАТЕМАТИКА		
6-05-0533-01	Физика	Бакалавр	Физик. Преподаватель
6-05-0533-04	Компьютерная физика	Бакалавр	Физик. Программист
6-05-0533-06	Математика	Бакалавр	Математик. Преподаватель
6-05-0533-10	Информатика	Бакалавр	Системный аналитик-программист
06	ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ		
061	ИНФОРМАЦИОННЫЕ И КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ		
0612	ПРОИЗВОДСТВО ПРОГРАММНОГО И ИНФОРМАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ		
6-05-0612-01	Программная инженерия	Бакалавр	Инженер-программист
09	ЗДРАВООХРАНЕНИЕ И СОЦИАЛЬНАЯ ЗАЩИТА		
092	СОЦИАЛЬНАЯ ЗАЩИТА		
0921	СОЦИАЛЬНАЯ РАБОТА И КОНСУЛЬТИРОВАНИЕ		
6-05-0921-01	Социальная работа и консультирование	Бакалавр	Специалист по социальной работе. Консультант

Приложение 7
к Уставу Университета

ПЕРЕЧЕНЬ
специальностей, по которым реализуется образовательная программа высшего образования II ступени, формирующая знания, умения и навыки научно-педагогической и научно-исследовательской работы и обеспечивающая получение степени магистра, и присваиваемых степеней в соответствии с ОКРБ 011-2009

№ п/п	Код специальности	Наименование специальности	Наименование академической степени
1	1-08 80 02	Теория и методика обучения и воспитания (по областям и уровням образования)	Магистр
2	1-08 80 04	Физическая культура и спорт	Магистр
3	1-08 80 08	Научно-педагогическая деятельность	Магистр
4	1-09 80 01	Образовательный менеджмент	Магистр
5	1-21 80 02	Теоретическая и прикладная лингвистика	Магистр
6	1-21 80 10	Литературоведение	Магистр
7	1-21 80 11	Языкознание	Магистр
8	1-21 80 15	История	Магистр
9	1-21 80 17	Археология	Магистр
10	1-23 80 03	Психология	Магистр
11	1-24 80 01	Юриспруденция	Магистр
12	1-31 80 01	Биология	Магистр
13	1-31 80 05	Физика	Магистр

Приложение 8
к Уставу Университета

ПЕРЕЧЕНЬ
специальностей, по которым реализуется образовательная программа углубленного высшего образования, обеспечивающая получение степени ”Магистр“ и квалификации специалиста с общим высшим образованием, и присваиваемых степеней в соответствии с ОКРБ 011-2022

Код профиля образования, направления образования, группы специальностей, специальности	Наименование профиля образования, направления образования, группы специальностей, специальности	Наименование степени
01	ПЕДАГОГИКА	
011	ОБРАЗОВАНИЕ	
0111	ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ НАУКА	
7-06-0111-01	Научно-педагогическая деятельность	Магистр
0112	ПОДГОТОВКА ПЕДАГОГОВ В ОБЛАСТИ ДОШКОЛЬНОГО И НАЧАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ	
7-06-0112-02	Начальное образование	Магистр
0113	ПОДГОТОВКА ПЕДАГОГОВ С ПРЕДМЕТНОЙ СПЕЦИАЛИЗАЦИЕЙ	
7-06-0113-01	Историческое образование	Магистр
7-06-0113-02	Филологическое образование	Магистр
7-06-0113-03	Природоведческое образование	Магистр
7-06-0113-04	Физико-математическое образование	Магистр
7-06-0113-05	Технологическое образование	Магистр
7-06-0113-06	Художественно-эстетическое образование	Магистр
0114	СОПРОВОЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА	
7-06-0114-01	Социально-педагогическое и психологическое образование	Магистр
7-06-0114-02	Образовательный менеджмент	Магистр
02	ИСКУССТВО И ГУМАНИТАРНЫЕ НАУКИ	
022	ГУМАНИТАРНЫЕ НАУКИ (КРОМЕ ЯЗЫКОВ)	
0222	ИСТОРИЯ И АРХЕОЛОГИЯ	
7-06-0222-01	История	Магистр
7-06-0222-03	Археология	Магистр
023	ЯЗЫКИ	
0231	ЛИНГВИСТИКА И МЕЖКУЛЬТУРНАЯ КОММУНИКАЦИЯ	
7-06-0231-03	Теоретическая и прикладная лингвистика	Магистр
0232	ФИЛОЛОГИЯ	

7-06-0232-01	Языкознание	Магистр
7-06-0232-02	Литературоведение	Магистр
03	СОЦИАЛЬНЫЕ НАУКИ, ЖУРНАЛИСТИКА И ИНФОРМАЦИЯ	
031	СОЦИАЛЬНЫЕ И ПОВЕДЕНЧЕСКИЕ НАУКИ	
0313	ПСИХОЛОГИЯ	
7-06-0313-01	Психология	Магистр
04	БИЗНЕС, УПРАВЛЕНИЕ И ПРАВО	
042	ПРАВО	
0421	ПРАВО	
7-06-0421-01	Юриспруденция	Магистр
05	ЕСТЕСТВЕННЫЕ НАУКИ, МАТЕМАТИКА И СТАТИСТИКА	
051	БИОЛОГИЧЕСКИЕ И СМЕЖНЫЕ НАУКИ	
0511	БИОЛОГИЯ И БИОХИМИЯ	
7-06-0511-01	Биология	Магистр
053	ФИЗИЧЕСКИЕ, МАТЕМАТИЧЕСКИЕ И ХИМИЧЕСКИЕ НАУКИ, НАУКИ О ЗЕМЛЕ	
0533	ФИЗИКА И МАТЕМАТИКА	
7-06-0533-01	Физика	Магистр
10	СЛУЖБЫ	
101	СФЕРА УСЛУГ	
1012	ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	
7-06-1012-01	Физическая культура и спорт	Магистр

Приложение 9
к Уставу Университета

ПЕРЕЧЕНЬ
специальностей, по которым реализуется образовательная программа специального высшего образования, обеспечивающая получение степени ”Магистр“ и квалификации специалиста со специальным высшим образованием, и присваиваемых степеней и квалификаций в соответствии с ОКРБ 011-2022

Код профиля образования, направления образования, группы специальностей, специальности	Наименование профиля образования, направления образования, группы специальностей, специальности	Наимено-вание степени	Наименование квалификации
01	ПЕДАГОГИКА		
011	ОБРАЗОВАНИЕ		
0114	СОПРОВОЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА		
7-07-0114-01	Специальное и инклюзивное образование	Магистр	Специальный педагог
02	ИСКУССТВО И ГУМАНИТАРНЫЕ НАУКИ		
021	ИСКУССТВО		
0215	МУЗЫКАЛЬНОЕ, ТЕАТРАЛЬНОЕ И ХОРЕОГРАФИЧЕСКОЕ ИСКУССТВО		
7-07-0215-04	Музыкально-инструментальное искусство (с указанием музыкального инструмента)	Магистр	Артист-инструменталист. Преподаватель
7-07-0215-05	Вокальное искусство	Магистр	Артист-вокалист. Преподаватель

Приложение № 10
к Уставу Университета

ПЕРЕЧЕНЬ
специальностей (отраслей науки) и квалификаций образовательной программы аспирантуры

Шифр специальности	**Специальность**	**Отрасль науки**	**Наименование квалификации**
01.04.05	Оптика	физико-математические	Исследователь
03.03.01	Физиология	биологические	Исследователь
07.00.02	Отечественная история	исторические	Исследователь
07.00.06	Археология	исторические	Исследователь
10.01.01	Белорусская литература	филологические	Исследователь
10.02.01	Белорусский язык	филологические	Исследователь
13.00.01	Общая педагогика, история педагогики и образования	педагогические	Исследователь
13.00.02	Теория и методика обучения и воспитания (по областям и уровня образования)	педагогические	Исследователь
13.00.04	Теория и методика физического воспитания, спортивной тренировки, оздоровительной и адаптивной физической культуры	педагогические	Исследователь
19.00.07	Педагогическая психология	психологические	Исследователь

Приложение № 11
к Уставу Университета

ПЕРЕЧЕНЬ
специальностей (отраслей науки) образовательной программы докторантуры

Шифр специальности	**Специальность**	**Отрасль науки**
07.00.02	Отечественная история	исторические

Приложение № 12
к Уставу Университета

ПЕРЕЧЕНЬ
специальностей и квалификаций образовательной программы переподготовки руководящих работников и специалистов, имеющих высшее образование, и присваиваемых квалификаций в соответствии с ОКРБ 011-2009

№ п/п	Код специальности в соответствии с ОКРБ 011-2009	Наименование специальности в соответствии с ОКРБ 011-2009	Наименование квалификации в соответствии с ОКРБ 011-2009
1.	1-01 03 72	Дошкольное образование	Педагог
2.	1-02 03 71	Иностранный язык (с указанием языка)	Преподаватель иностранного языка (с указанием языка)
3.	1-02 05 71	Информатика	Преподаватель информатики
4.	1-03 03 71	Логопедия	Учитель-логопед
5.	1-03 03 76	Интегрированное обучение и воспитание в дошкольном образовании	Учитель-дефектолог
6.	1-03 03 77	Интегрированное обучение и воспитание в школьном образовании	Учитель-дефектолог
7.	1-03 04 72	Практическая психология	Педагог-психолог
8.	1-08 01 71	Педагогическая деятельность специалистов	Преподаватель в соответствии с квалификацией по основному образованию
9.	1-08 01 73	Профессиональное обучение	Преподаватель в соответствии с квалификацией по основному образованию
10.	1-09 01 73	Информационно-идеологическая и воспитательная работа в учреждениях образования	Специалист по идеологической и воспитательной работе
11.	1-21 06 74	Современный иностранный язык (с указанием вида профессиональной деятельности)	Переводчик-референт (с указанием языка)
12.	1-25 01 75	Экономика и управление на предприятии промышленности	Экономист-менеджер
13.	1-25 01 83	Экономика и управление в предпринимательской деятельности	Экономист-менеджер
14.	1-23 01 71	Психология	Психолог. Преподаватель психологии
15.	1-23 01 73	Средства массовой информации	Журналист
16.	1-25 03 75	Бухгалтерский учет и контроль в промышленности	Бухгалтер-экономист

17.	1-26 02 74	Деловое администрирование	Менеджер-экономист
18.	1-26 02 76	Маркетинг	Маркетолог
19.	1-26 02 85	Логистика	Специалист по логистике-экономист
20.	1-26 02 84	Информационное и правовое обеспечение бизнеса	Экономист со знанием права
21.	1-26 01 72	Государственное и местное управление	Специалист в области государственного управления
22.	1-26 01 76	Управление персоналом	Специалист по управлению персоналом
23.	1-24 01 71	Правоведение	Юрист
24.	1-24 01 72	Экономическое право	Юрист со знанием экономики
25.	1-40 01 73	Программное обеспечение информационных систем	Инженер-программист
26.	1-89 02 71	Менеджмент туристской организации	Менеджер
27.	1-89 02 72	Туроператорская и турагентская деятельность	Менеджер по формированию и продаже туристского продукта

Приложение № 13
к Уставу Университета

ПЕРЕЧЕНЬ
специальностей и квалификаций образовательной программы переподготовки руководящих работников и специалистов, имеющих высшее образование, в соответствии с ОКРБ 011-2022

Код профиля образования, направления образования, группы специальностей, специальности	Наименование профиля образования, направления образования, группы специальностей, специальности	Наименование квалификации
01	ПЕДАГОГИКА	
011	ОБРАЗОВАНИЕ	
0112	ПОДГОТОВКА ПЕДАГОГОВ В ОБЛАСТИ ДОШКОЛЬНОГО И НАЧАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ	
9-09-0112-01	Дошкольное образование	Педагог
0113	ПОДГОТОВКА ПЕДАГОГОВ С ПРЕДМЕТНОЙ СПЕЦИАЛИЗАЦИЕЙ	
9-09-0113-01	Преподавание иностранного языка (с указанием языка)	Преподаватель
9-09-0113-06	Преподавание информатики	Преподаватель
0114	СОПРОВОЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА	
9-09-0114-02	Логопедия	Логопед
9-09-0114-06	Интегрированное обучение и воспитание в дошкольном образовании	Учитель-дефектолог
9-09-0114-07	Интегрированное обучение и воспитание в школьном образовании	Учитель-дефектолог
9-09-0114-10	Психологическое сопровождение педагогической деятельности	Педагог-психолог
9-09-0114-13	Педагогическая деятельность специалистов	Преподаватель
9-09-0114-14	Профессиональное обучение	Преподаватель. Мастер производственного обучения
9-09-0114-23	Информационно-идеологическая и воспитательная работа в учреждениях образования	Специалист по идеологической и воспитательной работе
02	ИСКУССТВО И ГУМАНИТАРНЫЕ НАУКИ	
023	ЯЗЫКИ	
0231	ЛИНГВИСТИКА И МЕЖКУЛЬТУРНАЯ КОММУНИКАЦИЯ	
9-09-0231-01	Переводческая деятельность (с указанием языка)	Переводчик

03	СОЦИАЛЬНЫЕ НАУКИ, ЖУРНАЛИСТИКА И ИНФОРМАЦИЯ	
031	СОЦИАЛЬНЫЕ И ПОВЕДЕНЧЕСКИЕ НАУКИ	
0311	ЭКОНОМИКА	
9-09-0311-05	Экономика и управление на предприятии промышленности	Менеджер. Экономист
9-09-0311-09	Экономика и управление в предпринимательской деятельности	Экономист
0313	ПСИХОЛОГИЯ	
9-09-0313-01	Психология	Психолог. Преподаватель психологии
032	ЖУРНАЛИСТИКА И ИНФОРМАЦИЯ	
0321	ЖУРНАЛИСТИКА	
9-09-0321-01	Медиатворчество	Журналист
04	БИЗНЕС, УПРАВЛЕНИЕ И ПРАВО	
041	БИЗНЕС И УПРАВЛЕНИЕ	
0411	БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ, НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ, ФИНАНСЫ, БАНКОВСКОЕ И СТРАХОВОЕ ДЕЛО	
9-09-0411-01	Бухгалтерский учет и анализ	Бухгалтер-экономист
0412	МЕНЕДЖМЕНТ, ЛОГИСТИКА, МАРКЕТИНГ И РЕКЛАМА	
9-09-0412-02	Деловое администрирование	Менеджер. Экономист
9-09-0412-10	Маркетинг	Маркетолог
9-09-0412-12	Логистика	Логист. Экономист
9-09-0412-15	Информационное и правовое обеспечение бизнеса	Экономист
0414	ГОСУДАРСТВЕННОЕ УПРАВЛЕНИЕ	
9-09-0414-01	Государственное и местное управление	Специалист в сфере государственного управления
9-09-0414-07	Управление персоналом	Специалист по управлению персоналом
042	ПРАВО	
0421	ПРАВО	
9-09-0421-01	Правоведение	Юрист
9-09-0421-02	Экономическое право	Юрист
06	ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	
061	ИНФОРМАЦИОННЫЕ И КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	
0612	ПРОИЗВОДСТВО ПРОГРАММНОГО И ИНФОРМАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ	
9-09-0612-02	Программное обеспечение информационных систем	Инженер-программист
10	СЛУЖБЫ	
101	СФЕРА УСЛУГ	
1013	ИНДУСТРИЯ ТУРИЗМА, ГОСТЕПРИИМСТВА И ДОСУГА	
9-09-1013-02	Менеджмент туристической организации	Менеджер
9-09-1013-03	Туроператорская и турагентская деятельность	Менеджер

Приложение № 14
к Уставу Университета

ПЕРЕЧЕНЬ
профилей образования и направлений образования, по которым реализуется образовательная программа повышения квалификации руководящих работников и специалистов

Код профиля образования, направления образования	Наименование профиля образования, направления образования
01	Педагогика
011	Образование
02	Искусство и гуманитарные науки
022	Гуманитарные науки (кроме языков)
023	Языки
03	Социальные науки, журналистика и информация
031	Социальные и поведенческие науки
032	Журналистика и информация
04	Бизнес, управление и право
041	Бизнес и управление
042	Право
05	Естественные науки, математика и статистика
051	Биологические и смежные науки
052	Окружающая среда
053	Физические, математические и химические науки, науки о Земле
054	Статистика
06	Информационно-коммуникативные технологии
061	Информационные и коммуникационные технологии
07	Инженерные, обрабатывающие и строительные отрасли
071	Инженерия и инженерное дело
09	Здравоохранение и социальная защита
092	Социальная защита
10	Службы
101	Сфера услуг
104	Транспортные, логистические и почтовые услуги

В настоящем Уставе пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью 53 (пятьдесят три) листа.

Первый заместитель Министра
образования Республики Беларусь

А.Г. Баханович

Ректор учреждения образования
«Могилевский государственный
университет имени А.А.Кулешова»

Д.В. Дук

Администрация Ленинского района
г.Могилёва
ГОСУДАРСТВЕННАЯ РЕГИСТРАЦИЯ
Регистрационный номер
700 186 019
19.01.2024
дата
подпись
Канаховский О.М.
(фамилия, инициалы)

УТВЕРЖДЕНО

Приказ
Министра образования
Республики Беларусь
«20» февраля 2024 № 65

Изменения № 1
в Устав учреждения образования «Могилевский государственный университет имени А.А.Кулешова»

1. Приложение 6 к Уставу дополнить позициями следующего содержания:

«

10	СЛУЖБЫ		
101	СФЕРА УСЛУГ		
1012	ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ		
6-05-1012-02	Тренерская деятельность (с указанием вида спорта)	Бакалавр	Тренер. Преподаватель

».

В настоящем изменении № 1 в Устав учреждения образования «Могилевский государственный университет имени А.А. Кулешова» пронумерован и скреплен печатью 1 (один) лист.

Первый заместитель Министра
образования Республики Беларусь

А.Г. Баханович

Ректор учреждения образования
«Могилевский государственный
университет имени А.А. Кулешова»

Д.В. Дук