

Наименование учебной дисциплины:
«Деловой иностранный язык»

Код и наименование специальности	1-26 03 01 Управление информационными ресурсами
Курс обучения	2 / 3
Семестр обучения	3 / 4 / 5 / 6
Количество аудиторных часов:	260
Лекции	8
Семинарские занятия	-
Практические занятия	252
Лабораторные занятия	-
Форма промежуточной аттестации (зачет/ дифференцированный зачет/экзамен)	зачет /экзамен / зачет / экзамен
Количество зачетных единиц	12
Формируемые компетенции	Осуществлять коммуникации на иностранном языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия. Владеть профессиональной терминологией, навыками профессионально-делового общения в устной и письменной форме
Краткое содержание учебной дисциплины: Учебная дисциплина обеспечивает формирование поликультурной многоязычной личности, способной использовать иностранный язык в значимых ситуациях профессиональной деятельности, осуществлять межличностную и межкультурную коммуникацию в ходе делового общения. Содержание учебного материала имеет практико-ориентированный характер с акцентом на различные аспекты деловой коммуникации, способствуя развитию иноязычной коммуникативной компетенции будущего специалиста в предполагаемых сферах профессиональной деятельности.	