ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ НАЗНАЧЕНИЯ СТИПЕНДИЙ, НАДБАВОК, МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ, ПРЕМИЙ СТУДЕНТАМ, АСПИРАНТАМ, УЧАЩИМСЯ УЧРЕЖДЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ «МОГИЛЕВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. А.А. КУЛЕШОВА»

1. Общие положения

 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Указом Президента Республики Беларусь от 20 ноября 1995 г. № 474 «О социальной поддержке учащейся молодежи», Указом Президента Республики Беларусь от 25.09.1996 г. № 382 «Об утверждении размеров стипендии аспирантам, студентам высших и учащимся средних специальных учебных заведений», Постановлением Министерства финансов Республики Беларусь, Министерства труда Республики Беларусь, Министерства образования Республики Беларусь от 23.03.2001г. № 33/27/18 «Об утверждении инструкции о порядке назначения и выплаты стипендий студентам высших учебных заведений» (далее Инструкции 1) с учетом изменений и дополнений, Постановлением Министерства финансов Республики Беларусь, Министерства труда Республики Беларусь, Министерства образования Республики Беларусь от 23.03.2001г. № 34/28/19 «Об утверждении инструкции о порядке назначения и выплаты стипендий учащимся учреждений, обеспечивающих получение среднего специального образования (далее Инструкции 2), Указом Президента Республики Беларусь от 14.09.2009г. № 458 «О государственной адресной социальной помощи», Уставом университета, Соглашением между администрацией и профсоюзным комитетом студентов университета.

 1.2. Данное Положение распространяется на учащихся, студентов, аспирантов дневной формы обучения, обучающихся на бюджетной и платной основе

 1.3. Все виды стипендий назначаются обучающимся за счет средств республиканского бюджета приказом ректора по представлению деканов факультетов (директора Социально-гуманитарного колледжа) с учетом мнения Профкома студентов (профбюро) и комитета ОО «БРСМ» в порядке и сроки, определенные Инструкциями 1, 2.

2. Порядок назначения социальной стипендии студентам, учащимся

 2.1. Социальные стипендии назначаются в соответствии с Инструкциями

 1, 2 отдельным категориям успевающих, обучающимся на бюджетной основе,

 имеющим средний балл успеваемости ниже установленного для получения учебной стипендии.

 2.2. Социальные стипендии назначаются, начиная со второго семестра первого курса обучения.

 2.3. К категории обучающихся, имеющих право на получение социальной стипендии, относятся:

 - дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лица, потерявшие последнего из родителей в период обучения после достижения ими возраста 18 лет;

 - из числа детей из семей военнослужащих, погибших (умерших) или ставших инвалидами во время прохождения военной службы, рабочих и служащих, занимавших штатные должности в воинских частях в составе советских войск на территории государств, в которых велись боевые действия, из семей военнослужащих, погибших (умерших) в мирное время при прохождении военной службы, из семей лиц начальствующего и рядового состава органов внутренних дел, органов и подразделений по чрезвычайным ситуациям, погибших (умерших) либо ставших инвалидами при исполнении служебных обязанностей на территории государств, в которых велись боевые действия, а также погибших (умерших) в мирное время при исполнении служебных обязанностей;

 - из числа бывших военнослужащих, ставших инвалидами вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных при прохождении военной службы;

 - инвалиды;

 - имеющие льготы в соответствии со статьями 18-23 Закона Республики Беларусь от 6 января 2009 г. "О социальной защите граждан, пострадавших ог катастрофы на Чернобыльской АЭС, других радиационных аварий" (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2009 г., № 17, 2/1561);

 - из числа женщин, ставших на учет в женской консультации до 12- недельного срока беременности;

 - имеющие детей;

 - больные туберкулезом.

 2.4. Обучающимся, ликвидировавшим академическую задолженность и имеющим право на получение социальной стипендии, последняя назначается с первого числа месяца, следующим за месяцем, в котором была ликвидирована задолженность.

 2.5. Ректор также имеет право назначать социальную стипендию обучающимся, утратившим право на получение учебной стипендии по результатам экзаменационной сессии, но находящимся в тяжелом материальном положении. Указанная стипендия назначается не более двух раз за весь период обучения.

 2.6. Заявление о назначении социальной стипендии подается обучающимися в деканат факультета, директору СГК.

 К заявлению прилагаются документы, подтверждающие право на получение социальной стипендии.

 Обучающиеся, находящиеся в тяжелом материальном положении, к заявлению представляют:

 - документы о полученных доходах каждого члена семьи студента за шесть предыдущих месяцев;

 справку о составе семьи.

 2.7. Деканы факультетов (директор СГК) организуют работу по назначению социальной стипендии обучающимся по согласованию с Профкомом студентов (профбюро) и комитетом ОО «БРСМ».

3. Порядок формирования и распределения фондов надбавок, материальной помощи и премировании для студентов, аспирантов.

 3.1. Источниками финансирования фондов являются:

 - республиканский бюджет, который направляется на установление надбавок за успехи в учебе, общественной и научной работе, а также на оказание материальной помощи аспирантам, студентам дневной формы обучения, содержащимся за счет средств республиканского бюджета;

 - фонд материального поощрения, образующийся из превышения доходов над расходами, который направляется на премирование за успехи в учебе, общественной и научной работе и оказание материальной помощи студентам, аспирантам дневной формы обучения, обучающимся на платной основе.

 3.2. Фонд для студентов и аспирантов, обучающихся за счет средств республиканского бюджета, образуется в размере 5,5% от бюджетных средств, выделяемых на стипендиальное обеспечение.

 Данный фонд распределяется из расчета: 73% - для установления надбавок к стипендии за успехи в учебе, общественной и научной работе студентам и аспирантам; 27%--для оказания материальной помощи.

 Годовой фонд, используемый для установления надбавок, делится:

 до 20% средства факультетских фондов;

 оставшиеся средства - Централизованный фонд.

 Установленные пропорции фонда надбавок ежемесячно в течение календарного года могут меняться, перераспределяясь из средств факультетских фондов в Централизованный фонд и наоборот, в зависимости от ежемесячной необходимости осуществления выплат по общеуниверситетским и факультетским мероприятиям с целью полноты использования средств стипендиального фонда.

 Средства факультетских фондов надбавок распределяются на все факультеты пропорционально количеству студентов, обучающихся на бюджетной основе.

 3.3. Средства фонда материального поощрения, используемого для премирования студентов, обучающихся на платной основе, также распределяются между факультетскими и централизованным фондами. Фонд премирования, направляемый на факультеты для студентов, устанавливается ежемесячно в размере 1(Один) миллион рублей и распределяется пропорционально количеству студентов, обучающихся на платной основе.

 3.4. Вышеуказанные централизованные фонды за счет установленных источников финансирования используются для установления надбавок и премий к стипендии за успехи в учебе, общественной и научной работе студентам и аспирантам, представляющим университет на различных олимпиадах, конкурсах, смотрах и т.д. на общеуниверситетском уровне и во внешней среде согласно действующим Коллективному договору, положениям, приказам ректора по стипендиальному обеспечению.

 3.5. Формирование, распределение фондов в пределах установленных лимитов осуществляет плановый отдел.

4. Порядок установления надбавок, премий студентам, аспирантам.

 4.1. Выдвижение кандидатур для установления надбавок из средств факультетских фондов осуществляется по представлению профбюро совместно с деканами факультетов, комитетом ОО «БРСМ».

 4.2. Выдвижение кандидатур для установления надбавок и премий из средств централизованных фондов осуществляется по представлению Профкома студентов совместно с ректоратом, руководителями структурных подразделений (управлением воспитательной работы, НИСом, аспирантурой, спортклубом) и комитетом ОО «БРСМ».

 4.3. Надбавки к стипендиям, премии (разовые или на период учебного семестра) назначаются приказом ректора.

 4.4. Надбавки к стипендиям, премии снимаются приказом ректора по согласованию с деканами факультетов, Профком студентов (профбюро), комитетом ОО «БРСМ» за:

 - нарушение правил внутреннего распорядка;

 - невыполнение общественного поручения, за которое была назначена надбавка и (или) премия.

5. Порядок формирования, распределения и установления надбавок, материальной помощи и премирования учащихся.

 5.1. Источниками финансирования фондов являются:

 - республиканский бюджет, который направляется на установление надбавок за успехи в учебе, общественной и научной работе, а также на оказание материальной помощи учащимся дневной формы обучения, содержащимся за счет средств республиканского бюджета;

 - фонд материального поощрения, образующийся из превышения доходов над расходами при подготовке специалистов со средним специальным образованием, который направляется на премирование за успехи в учебе, общественной и научной работе и оказание материальной помощи учащимся, обучающимся на платной основе. Выплаты из данного фонда осуществляются при наличии источников финансирования, предусмотренных сметой.

 5.2. Фонд для учащихся, обучающихся за счет средств республиканского бюджета, образуется в размере 5,5% от бюджетных средств, выделяемых на стипендиальное обеспечение.

 Данный фонд распределяется из расчета: 73% - для установления надбавок к стипендии за успехи в учебе, общественной и научной работе; 27% - для оказания материальной помощи.

 Выдвижение кандидатур учащихся для установления надбавок, премий осуществляется по представлению профбюро учащихся совместно с директором СГК, комитетом ОО «БРСМ».

 5.3. Надбавки к стипендиям, премии (разовые или на период учебного семестра) назначаются приказом ректора.

 5.4. Надбавки к стипендиям, премии снимаются приказом ректора по согласованию с директором СГК, профбюро учащихся, комитетом ОО «БРСМ» за:

 - нарушение правил внутреннего распорядка;

 - невыполнение общественного поручения, за которое была назначена надбавка и (или) премия.

 5.5. Формирование, распределение фондов в пределах установленных лимитов осуществляет заместитель главного бухгалтера СГК.

6. Порядок оказания материальной помощи студентам, аспирантам, учащимся.

 6.1. Выделение материальной помощи осуществляется с согласия Профсоюзного комитета (профбюро), комитета ОО «БРСМ» по представлению деканов факультетов (заведующего аспирантурой, директора СГК).

 6.2. На студентов, аспирантов, учащихся, обучающихся на платной основе, данный порядок распространяется лишь при условии их членства в составе Белорусского профессионального союза работников образования и науки.

 6.3. Материальная помощь на оздоровление выдается обучающимся в случае выделения путевок на оздоровление Комиссией по санаторно- курортному лечению. Средства фонда материальной помощи, направляемые на оздоровление, распределяются между обучающимися приказом ректора но представлению председателя Комиссии по оздоровлению и санаторно- курортному лечению и ходатайству Профкома студентов.